

國立彰化師範大學教學單位自我評鑑施行細則

102年4月10日行政會議通過
102年6月5日行政會議修正通過
102年06月19日校務會議通過
103年5月7日行政會議討論通過
103年6月18日校務會議討論通過

- 第一條 依國立彰化師範大學自我評鑑辦法之規定，訂定國立彰化師範大學教學單位自我評鑑施行細則(以下簡稱本細則)。
- 第二條 本細則所稱受評單位為本校各院、系、所、學位學程、在職專班、產碩專班等教學單位及通識教育中心。受評單位應依本細則辦理自我評鑑。惟經教育部認可之國內外專業評鑑機構評鑑通過，且於辦理自我評鑑作業時仍為有效者，得申請免評鑑或暫緩評鑑，由本校自我評鑑指導委員會認定之。
- 第三條 為確實反映本校受評單位之教學品質與特色，各受評單位評鑑項目得就其單位性質，涵蓋下列項目：教育目標、發展方向與特色、師資、課程、學習成效、教學與研究成果、國際化、服務與推廣工作、學習資源(含圖書、設備、空間與經費等)、行政支援、畢業生生涯追蹤機制、持續改善機制及其他。
通識教育因應其教學與運作特性，部分評鑑項目得以免涵蓋。
- 第四條 為執行自我評鑑工作，本校應成立教學單位自我評鑑推動小組，負責自我評鑑事宜之規劃、督導、執行與追蹤考核，教務長擔任召集人，統籌教學單位各項評鑑事務，各學院院長、進修學院院長及通識教育中心主任為當然委員，及專家學者若干人組成之。
- 第五條 受評單位為進行自我評鑑工作，得依其需要成立自我評鑑工作小組，辦理自我評鑑執行與追蹤改進事項。其組成及相關規範，由受評單位統籌之。
- 第六條 受評單位之自我評鑑委員至少五人以上組成之，其中應有五分之四以上由校外人士擔任，由受評單位主管及其所屬上級主管共同研議2倍數之自我評鑑委員推薦名單，經自我評鑑指導委員會審議並確認後，簽請校長敦聘，敦聘名單中應至少有一人曾擔任過評鑑委員，並遵守本校自我評鑑辦法之利益迴避原則。評鑑委員對評鑑工作所獲取之各項資訊，應負保密義務，不得公開。
自我評鑑委員若部分學門如因具教授資格者不足，得經教學單位自我評鑑推動小組同意後，遴聘具副教授資格之委員，並報請自我評鑑指導委員會備查。
- 第七條 為提升受評單位參與評鑑工作人員評鑑相關知能，教務處需辦理相關研習課程。各受評單位之自我評鑑工作小組成員於自我評鑑前需至少參加一次。
- 第八條 受評單位評鑑以每四至七年實施一次為原則，必要時得視需要予以調整，並依據評鑑結果建立持續改善機制，定期針對自我評鑑工作之規劃、實施及考核進行檢討改善。
- 第九條 本校受評單位自我評鑑程序如下：
- 一、前置作業階段
 - (一)教務處成立教學單位自我評鑑推動小組，以推動及督導評鑑工作。
 - (二)教務處辦理自我評鑑說明會議及教學單位自我評鑑相關研習課程。
 - (三)各受評單位成立自我評鑑工作小組，進行前置作業。
 - 二、評鑑階段
 - (一)遴聘自我評鑑委員。
 - (二)受評單位依評鑑項目及指標，兼採質量並呈方式，完成自我評鑑報告書，於自我

評鑑委員實地訪評四十五天前，將該報告書送交本校教學單位自我評鑑推動小組核閱後，於實地訪評三十天前寄送自我評鑑委員審閱。

(三)自我評鑑委員進行實地訪評，程序包括受評單位簡報、資料檢閱、場地及設備檢視以及相關人員晤談等。

(四)自我評鑑委員應於結束實地訪評後十五天內提出自我評鑑結果報告書送本校教學單位自我評鑑指導委員會核定。評鑑結果以「通過」、「有條件通過」、「未通過」呈現。

三、各受評單位評鑑檢討及後續追蹤階段

(一)受評單位接獲自我評鑑結果報告後三十天內，應針對評鑑結果召開會議，進行評鑑結果總檢討，並就每一評鑑項目回應意見及改善措施，送本校自我評鑑指導委員會審查。

(二)自我評鑑結果為「通過」之受評單位，應於結果公布半年內提出自我持續精進計畫。

(三)自我評鑑結果為「有條件通過」之受評單位，須逐年提出自我改善計畫與執行成果至本校自我評鑑指導委員會，並於結果公布一年後依據自我改善計畫與執行成果進行「追蹤評鑑」直至解除列管。評鑑委員得由前次委員擔任。

(四)自我評鑑結果為「未通過」之受評單位，應於結果公布一年後，進行再評鑑。評鑑委員須重新聘任。

第十條 受評單位收到自我評鑑結果報告後，認為有下列申復屬性情況之一者，得於二週內提出申復申請，並以一次為限。

一、實地訪評過程有「違反程序」。

二、自我評鑑結果報告書初稿之「現況描述與特色」及「待改善事項」所載內容有「不符事實」。

三、自我評鑑結果報告書初稿內容，因實地訪評期間受評單位提供資料欠缺或不足，提供補充資料「要求修正事項」。

第十一條 各受評單位辦理評鑑之會議紀錄、評鑑結果及後續處理情形等資訊應適度公開，俾供互動關係人參考。

第十二條 本細則未盡事宜，悉依相關規定辦理。

第十三條 本細則經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。